



# **Acta Oficial de Reunión Mesa Multiactor del Salar de Atacama**

**28 de agosto de 2024**

# Asistentes a la reunión

Representantes	Organizaciones
Sonia Soza	Asociación de Agricultores y Regantes Río Vilama
Benigno Reyes	Asociación de Agricultores y Regantes Río San Pedro (ARASPA)
Luís Chinchilla	Asociación de Agricultores y Regantes Río San Pedro (ARASPA)
María José Cabrera	Hotel Explora
Alejandra Beas	Corporación de Turismo
Felisa Mamani	Comunidad Indígena Atacameña de Larache
Joao Pizarro	Astroloa
Evelyn Quilarque	SQM
Pedro González	SQM
Moisés Rodríguez	CAPRA

# Asistentes a la reunión online

Representantes	Organizaciones
Andrea Pohorecky	CORFO
Susana Droguett	Astroloa
Héctor Maureira	CAZALAC
Anaysa Elgueta	SQM
Raimundo Undurraga	Hotel Explora

La reunión se realizó en el Hotel Casa Don Esteban y fue además transmitida por la plataforma Zoom, iniciando a las 10:00 y finalizando a las 14:00 horas.

**Total Asistentes:**

**10**

**Instituciones/Organizaciones representadas:**

**9**

## Acuerdos alcanzados

La Secretaría Técnica se compromete a analizar factibilidad técnica (corto plazo) y financieramente abordable de las ideas presentadas, para la implementación de una de estas en lo que queda del año.

Los participantes de la Mesa Multiactor consultarán a sus organizaciones/asambleas sobre el tipo de financiamiento que esperan que tenga la Mesa, y luego lo presentarán en la próxima reunión de la Mesa.

La Secretaría Técnica se compromete a acompañar el proceso de discusión sobre el tema de financiamiento en las distintas organizaciones/asambleas.





## Agenda de la Reunión

1. Actualización de iniciativas y posicionamiento
2. Agenda 2025: Plan de acción
3. Marco y planificación de financiamiento
4. Ajustes a la Gobernanza (reglamento interno)
5. Próximas Fechas



# 1. Actualización de Iniciativas y posicionamiento

Se presentó a los participantes los niveles de progreso de visibilidad de la Mesa Multiactor tanto en prensa local y nacional como en redes sociales. Además de los eventos a los que se ha asistido mostrando la organización, como también las invitaciones para presentar en próximos eventos durante este semestre.



“ Lo que no se comunica, no existe”

*Marshall McLuhan, filósofo y sociólogo comunicacional.*



\* Publicaciones en principales medios de comunicación

## Redes Sociales

Acá se mostró cómo hemos crecido en LinkedIn. Además de los desafíos de aumentar visibilidad a través de Instagram, pero que ya hay una estrategia en curso.

### Principales resultados | LinkedIn



### Principales resultados | Instagram





# Eventos

Se comunicó sobre los eventos que la Mesa ha sido invitado y que hemos participado en CESCO como Secretaría Técnica, más la presencia de una representante de la Mesa Multiactor.

CESCO  
40 AÑOS  
CENTRO DE ESTUDIOS DEL COBRE Y LA MINERÍA

QUIENES SOMOS | CESCO WEEK STGO | ASIA COPPER WEEK | ANÁLISIS Y ESTUDIOS | NOTICIAS | CONTACTO



**SEMINARIO POTENCIAL Y FUTURO DEL LITIO EN LA ECONOMÍA NACIONAL**

miércoles 21 de agosto

MÁS INFO Y PRE-REGIST



**12° Congreso Internacional en Gestión del Agua en Minería y Procesos Industriales**

Water Congress 2024

**FECHA**  
4 - 6 septiembre 2024

**SEDE**  
Hotel Sheraton, Santiago, Chile

**+70**  
Presentaciones Esperadas

**+300**  
Participantes Esperados



**FORO DEL Litio 2024**  
VIII Conferencia

**MIÉRCOLES 2 OCTUBRE**

Universidad del Desarrollo (UDD)  
Las Condes, Santiago

Inscripciones

Cómo llegar

Auspicios



La Mesa acordó a través de consenso, no ser patrocinadora del evento: Foro del Litio 2024.



# Invitación a la Mesa Multiactor

El Liceo Bicentenario Likan Antai invitó a la Mesa Multiactor a Ceremonia de celebración de enseñanza media y esta aceptó estar presente.



**Guillermo Gallardo Avendaño**, director del Liceo Bicentenario Agropecuario Likan Antai, saluda cordialmente a usted, y tiene el agrado de invitarle a la **ceremonia de celebración del día de la enseñanza media técnico profesional** a realizarse el **jueves 29 de agosto a las 11:30 a.m** en el centro de eventos Coyo Antai.

Nos complace contar con su presencia en este acto tan significativo para nuestra institución.

S.R.C: [coordinadoratp.likanantai@edusanpedrodeatacama](mailto:coordinadoratp.likanantai@edusanpedrodeatacama)



San Pedro de Atacama, 23 de agosto del 2024.-



# Avances de iniciativas

## ➤ Piloto de Riego tecnificado

- Se ha construido tranque y se han realizados 2 talleres de capacitaciones de 2 módulos cada uno. Próximo taller se realizará a **principios de octubre.**
- En este momento el consultor se encuentra en espera de trámites aduaneros para continuar con construcción de casetas, instalación de paneles solares y de sistema de riego



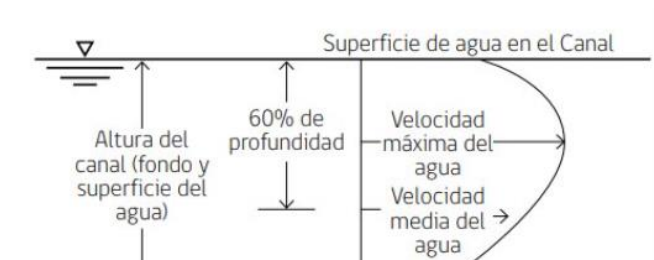
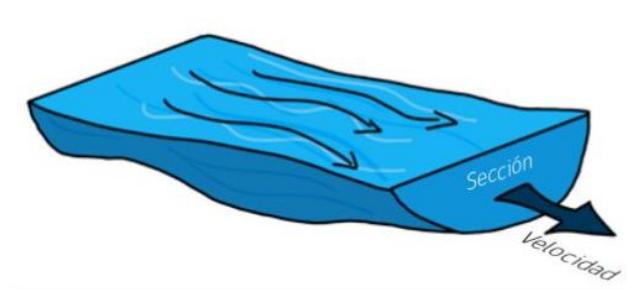


## ➤ Capacitación en monitoreo de ríos y canales

Se realizó las capacitaciones el 2 de agosto, entregando instrumentos de monitoreo para representantes del río Vilama y San Pedro.



La velocidad es igual en toda la sección?



Número de subsecciones

Ancho T (m)	n
Menos de 1	4
1 - 2 m	6
2 - 4 m	10
4 - 8 m	16
8 - 10 m	20
más de 10 m	24

Fuente: CNR. 2014.

Número de puntos de registro en cada vertical.

Método de medición	Profundidad del agua en cada vertical	Método de medición	Profundidad del agua
Método de 1 Punto	$h \leq 0,2 \text{ m}$	1	0,6h
Método de 2 Puntos	$0,2 \text{ m} < h \leq 0,6 \text{ m}$	2	0,2h 0,6h
Método de 3 Puntos	$0,6 \text{ m} < h \leq 3 \text{ m}$	3	0,2h 0,6h 0,8h

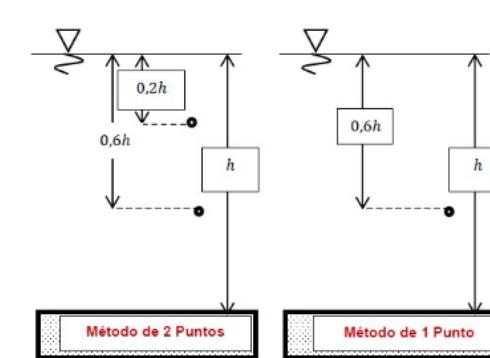
(\*) h corresponde a la altura del agua

Nota: Para alturas de agua superiores a 3 m se recomienda medir 5 puntos en la vertical (DGA, 1991).

Método de medición en la vertical	Cálculo de Velocidad en la subsección
3 puntos	$V_v = \frac{V_{0,2h} + 2V_{0,6h} + V_{0,8h}}{4}$
2 puntos	$V_v = \frac{V_{0,2h} + V_{0,6h}}{2}$
1 punto	$V_v = V_{0,6h}$

## Consideraciones..!!

- Cuántas subsecciones debo considerar?
- A qué profundidad debo medir la velocidad?



## ➤ **Capacitación en Liderazgo y Gestión de proyectos con el Centro de Políticas Públicas de la UC**

Se celebró el contrato firmado con el Centro de políticas Públicas, donde en septiembre se dará inicio de un programa de capacitación con modalidad presencial y online, para el fortalecimiento de liderazgos y la gestión de proyectos. Este programa tiene un cupo para 15 personas.

Las habilidades adquiridas beneficiarán no sólo a la Mesa Multiactor, sino a las mismas organizaciones/instituciones de quienes participen.

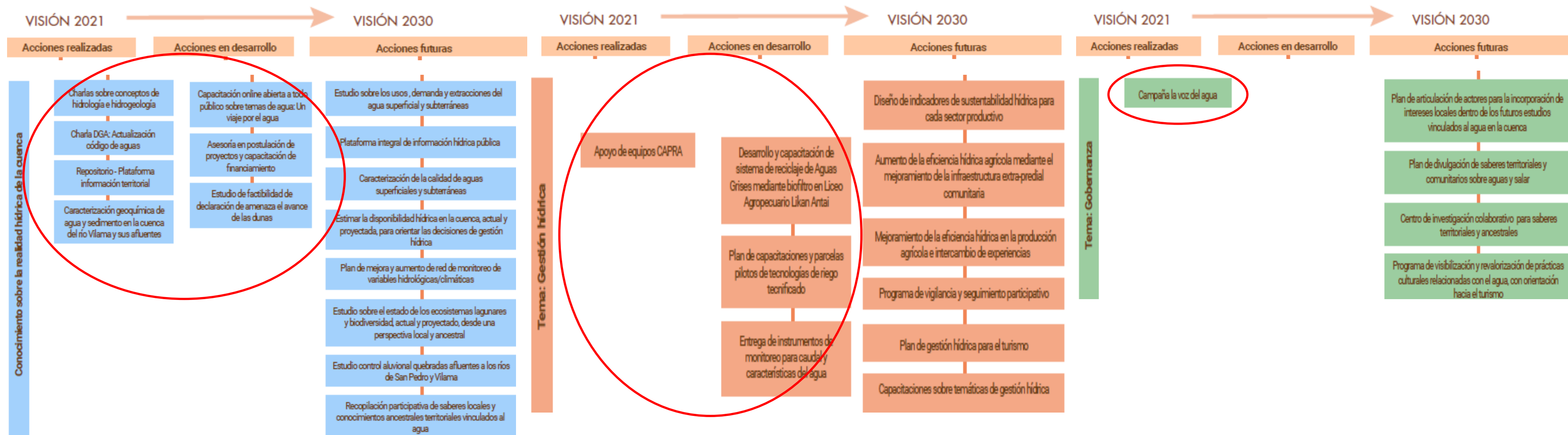
**Centro UC**  
Políticas Públicas



## 2. Agenda 2025: Plan de acción

Se mostró también las líneas de acción en las que trabajará la Mesa Multiactor el próximo año, siendo las siguientes:

- Línea de Acción 1: Fortalecer espacio de diálogo
- Línea de Acción 2: Aporte al progreso de la comuna



Hasta la fecha se han implementado 12 iniciativas contempladas en el Plan de Acción.

➤ Línea de Acción 3: Ser un referente

### Descripción

Ser un referente nacional e internacional de gestión territorial multiactor a nivel de cuenca en temas de desarrollo sostenible del territorio.

Considerando en una primera etapa el propósito de aportar y/o incidir en la sostenibilidad hídrica de este, desde diferentes perspectivas y frente a varios desafíos. Sin excluir en el futuro el aporte o incidencia en otros aspectos de la sostenibilidad de la cuenca.

### Buscamos

- Continuar posicionándose como referente en temas hídricos

### Actividades

- Gestionar ser convocado a instancias de debate, de generación de conocimiento y comunicacionales, entre otras.
- Diseñar e implementar un plan comunicacional.
- Mantener actualizado el sitio web y RR.SS. de la mesa.



## Actividad: Generando ideas

Se les solicitó a las y los participantes que pensarán en ideas de corto plazo para implementar en el tiempo que queda de este año. Estas ideas deben generar impacto en la calidad de vida de las personas en la cuenca o en dirección del posicionamiento de la Mesa Multiactor.

- **Ideas recopiladas de los grupos presenciales:**

- Redireccionar el agua de rechazo de la planta de osmosis hacia los regadíos.
- Infografía sobre la vinculación de los ODS 2030 o estrategias y planes nacionales con relación a los resultados e hitos logrados por la Mesa Multiactor.
- Seminario de Economía Circular del Agua, siendo San Pedro de Atacama, líder de innovación en la materia.
- Mapeo de instituciones público-privadas para posibles colaboradores en formato de convenios (marco).

- **También surgió la siguiente inquietud desde el grupo online:**

- ¿Cuál es el presupuesto disponible para el resto del año y para proyectos ya identificados?

También, se les pidió generar ideas concretas, con foco en los desafíos de la comuna, para desarrollar en el 2025.

➤ **Ideas recopiladas de los grupos presenciales:**

- Concluir el proyecto de las piscinas de San Pedro de Atacama (biopiscinas).
- Desarrollar nuevas tecnologías que permitan preservar/ reutilizar el agua.
- Seguir el trabajo de concientización de uso del agua en las escuelas y expandir esta hacia los demás pueblos.
- Involucrar a los estudiantes del Liceo como posibles actores relevantes de la Mesa y gobernanza en la comuna a mediano plazo (2 a 3 años).
- Monitoreo de agua subterránea del sector sur de San Pedro (aumentar cantidad de pozos de monitoreo).
- Levantamiento de cantidad de pozos en los terrenos particulares, esto para ver descenso del agua.
- Taller de sensibilización sobre métodos y beneficios de la medición de la cuenca norte del Salar.
- Congreso mundial del agua en San Pedro.
- Seminario sobre calentamiento global/ cambio climático.

➤ **También surgió la siguiente inquietud desde el grupo online:**

- Caracterización de usos de agua, dado que es la base para fortalecer la gestión hídrica. Para esto se deben usar fuentes secundarias indirectas como trabajos de percepción remota (con imágenes satelitales). Se destaca que, muchos aspectos de la visión 2030 de la Mesa dependen de esta información.
- Gobernanza es la línea con menos acciones y la cual se debe potenciar más. Por ejemplo: visibilizar prácticas culturales del agua en la cuenca del Salar en el turismo.



### 3. Marco para el financiamiento

Se presentaron las distintas organizaciones que se les solicitará posibilidad de fondos para la continuidad de la Mesa Multiactor, además de un plan de financiamiento.

#### Downstream companies

**BYD**

Empresa de automóviles con fuerte interés de Li Chileno

**Tesla**

Empresa de automóviles con fuerte interés de Li Chileno

**Huawei**

Empresa de Tecnologías con sede en Chile

**LG**

Empresa de Tecnologías

#### Fundaciones nacionales

**Fundación Chile**

Actor importante en la sostenibilidad de los procesos mineros

**Fundación Avina**

Apoya iniciativas que promueven la sostenibilidad y la justicia social

**Fundación Lepe**

Busca recuperar el equilibrio entre naturaleza y desarrollo humano

#### Bancos de desarrollo internacionales

**CAF**

Apunta a una distribución más equitativa de los beneficios de Li

**BID**

Aspira a equilibrar el desarrollo económico con la protección de los ecosistemas naturales e incluir a comunidades indígenas y marginadas

**BM**

Busca empoderar a las comunidades marginadas y crear sociedades más resilientes

#### Instituciones internacionales

**Ford Foundation**

Comprometida con el fortalecimiento de las comunidades locales

**BHP Stiftung**

Apoyan y fortalecen a las comunidades, afectadas por las actividades mineras

**CEPAL**

Explora modelos de gobernanza que buscan un crecimiento inclusivo, aprovechando el Li para avances en tecnologías verdes

## UN DILEMA



- Para que la mesa funcione de la manera que nos imaginamos y queremos, se necesita un presupuesto no menor. Algunas/os han expresado preocupación sobre la posibilidad de recibir financiamiento desde integrantes de la mesa, sin embargo, esto nos disminuye las posibilidades.
- ¿Cómo podemos abordar este dilema? ¿Qué mecanismos podemos proponer para viabilizar el financiamiento desde las organizaciones que participan en la mesa?



## Algunas ideas

- Se procurará que las fuentes de financiamiento, tanto para la operación como las iniciativas provengan de diversos fondos, públicos y/o privados, nacionales e internacionales, impulsando alianzas de colaboración con diversas instituciones, dentro y fuera del territorio (cuenca).
- Cualquier participante de la mesa puede aportar recursos para la operación o proyectos específicos.
  - Puede aportar monetariamente o no pecuniario (especies) a través de una cuota social definida consensuadamente por los participantes de la mesa, donaciones o a través de concursos públicos al cual se postule.
- Quienes aporten financiamiento se deben comprometer a (incluido en el convenio a firmar):
  - No restringir la de autonomía de ésta, tanto en su operación como en las iniciativas que se desarrollarán.
  - En estudios, no tendrán injerencia en sus resultados. Sean estos “favorables o desfavorables” para quien aporta recursos, estos serán publicados.
  - Aceptar transparencia de la mesa en fuentes, montos y uso de fondos.

- Todo fondo recibido va a una “bolsa” y la mesa, a través de la Asamblea, define el destino. El dinero pasa a formar parte de la organización. Ninguna institución puede condicionar para el uso de recursos (salvo que sea un proyecto específico, a través de la asignación por postulación a proyectos).
- Para la elaboración de estudios, se debe asegurar en las condiciones de implementación, que la fuente de financiamiento no ponga en riesgo la credibilidad y/o independencia de los resultados.
- El destino de los fondos recaudados privilegiará el financiamiento de la operación, es decir implementar las funciones básicas definidas para una secretaría técnica y la logística para las actividades habituales de la mesa (costos operacionales de funcionamiento), en segundo término, la gestión de proyectos o iniciativas, y en tercer término, posicionamiento (difusión, programas radiales, etc).

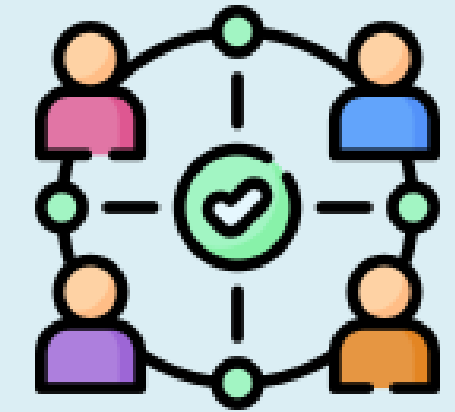


## Plenario

- Los asistentes de la Mesa Multiactor no llegaron a algún acuerdo, porque primero consultarán a sus organizaciones/asambleas para resolver internamente el dilema y luego presentarlo en la próxima reunión de la Mesa.
- La Secretaría Técnica está disponible para acompañar el proceso de discusión en sus organizaciones/asambleas.

## Gobernanza (algunos pendientes)

- Ya recibieron avances, que incluye lo trabajado en la sesión anterior.
- Estamos utilizando estos insumos para elaborar estatutos  
¿Hay comentarios?
- Esperaremos hasta el 10 de septiembre para recibir observaciones y cerrar.



- Algunos pendientes por resolver

**Directorio:** compatibilizar lo legal con reglamento interno, necesitamos ajustar a las condiciones tipo:

**Número de directores,** posibilidad de reelección, sectores participantes, ¿cómo se renuevan los Directores/as?

Propuesta de subir monto para aprobación de Asamblea: \$8 o 10 millones.

¿Cómo se modifica el reglamento interno que hemos creado?

Propuesta, probamos lo que tenemos y a medida que aprendamos, ST elabora propuesta de ajustes y lo lleva a la Asamblea para aprobación.



## Gobernanza (pasos a seguir)

- **Reglamento interno** enviado: hasta el 10 de septiembre para revisión y recepción de comentarios, si no hay observaciones de fondo se entienden aprobados.
- Los contenidos enviados en modo ppt, serán incluidos en un documento Word.
- Fecha entrega de **estatutos** para revisión será el 9 de septiembre (equipo jurídico)
- Reunión con asesor jurídico de la Municipalidad de SPA (se ingresará a trámite en esta Institución)
- Revisión por parte de participantes:
  - Apoyo de la ST a participantes, en caso de requerir revisarlos en conjunto o presentar en asambleas.

## Próximas Fechas

- ✓ **Comienzo de curso de liderazgo Políticas Públicas UC:**  
Miércoles 11 de septiembre
- ✓ **Próxima Mesa:** Jueves 10 de octubre







# Reunión Mesa

## Multiactor del Salar de Atacama

**Muchas Gracias por su asistencia**

***¡¡La mesa somos todos!!***